

EXFO EXCHANGE – Organisation vs. Espace de travail

Accès des utilisateurs, rôles et bonnes pratiques pour la collaboration



Vue d'ensemble

Dans EXFO Exchange, la hiérarchie structurelle est composée **d'organisations** et **d'espaces de travail**. Bien que les deux soient essentiels à la gestion des utilisateurs et des données de test, il est crucial de comprendre leurs différences pour éviter les problèmes d'accès, améliorer l'efficacité et gérer des projets de grande envergure impliquant plusieurs équipes ou sous-traitants.

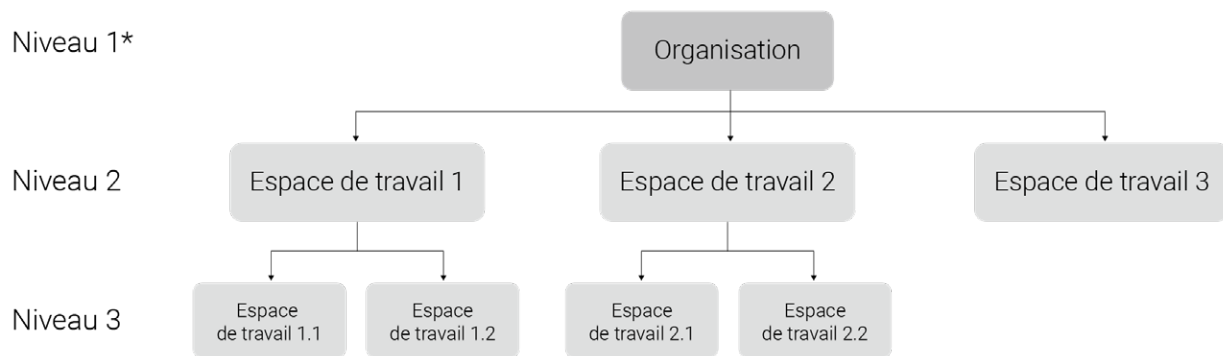


Figure 1. Comment les niveaux d'organisation et d'espace de travail sont-ils structurés ?

Concepts clés

Organisation

Dans EXFO Exchange, une **organisation** désigne une entreprise, une division ou une unité opérationnelle, quelle que soit sa taille. Il s'agit de la structure de niveau supérieur qui gère les accès, les droits d'administration et les actions de configuration, mais qui ne stocke ni les tâches ni les résultats. Ces derniers sont gérés au niveau de l'espace de travail.

Caractéristiques clés

- Représente l'entreprise ou l'entité commerciale principale.
- Permet la modification des paramètres clés (par exemple, les configurations de test et les propriétés des résultats).
- Permet de contrôler les autorisations (par exemple, la gestion des utilisateurs et la suppression d'espaces de travail).
- Nécessite **un accès d'administrateur de l'organisation** pour les actions critiques.
- Doit être explicitement partagé avec les utilisateurs qui ont besoin d'un accès complet.

Bonne pratique

Invitez les responsables et les utilisateurs clés au **niveau de l'organisation**, et pas seulement à l'espace de travail. Cela garantit qu'ils peuvent accéder aux outils essentiels, tels que l'importation de configurations de test.

Espace de travail

Un **espace de travail** est une sous-structure d'une organisation. Il est généralement utilisé pour organiser le travail par région, prestataire, partenaire de développement, projet ou équipe.

Caractéristiques clés

- Utilisé pour gérer les tâches et les résultats de test.
- Niveau auquel la plupart des techniciens sont invités.
- C'est là que se déroule la plupart des activités sur le terrain.
- Hérite de la visibilité de l'organisation ou de l'espace de travail parent, si l'utilisateur est invité à un niveau supérieur dans la hiérarchie.

Bonne pratique

Éviter d'inviter des utilisateurs dans plusieurs espaces de travail s'ils y ont déjà accès via l'espace de travail ou l'organisation parent. Cela crée une redondance et une confusion. De plus, les espaces de travail peuvent être dupliqués par erreur si les utilisateurs ne sont pas au courant de la visibilité héritée. Un utilisateur peut avoir accès à plusieurs organisations et/ou à plusieurs espaces de travail au sein d'organisations différentes ou identiques.

Scénarios concrets dont s'inspirer

Scénario 1 : Autorisations manquantes

Un responsable de l'assurance qualité avait accès à un espace de travail mais ne pouvait pas importer de configurations de test. Le problème ? Il n'avait pas été invité au niveau de l'organisation, où les droits de configuration sont gérés.

Scénario 2 : Inefficacités dans l'attribution des accès

Un prestataire a créé plusieurs espaces de travail et a invité des utilisateurs à chaque espace individuellement, sans se rendre compte que l'accès à l'espace de travail parent ou à l'organisation accorde automatiquement l'accès à tous les sous-espaces.

Scénario 3 : Problèmes de suppression

Un directeur a tenté de supprimer un espace de travail, mais n'y est pas parvenu. Raison : il ne disposait pas des autorisations au niveau de l'organisation. L'accès au niveau de l'espace de travail ne suffit pas pour gérer ou supprimer des sous-structures.

Autorisations réservées aux administrateurs de l'organisation

Seuls les utilisateurs invités en tant qu'**administrateurs de l'organisation** peuvent :

- Importer ou gérer des configurations de test.
- Gérer les rôles des utilisateurs dans tous les espaces de travail.
- Supprimer des espaces de travail.
- Créer et gérer les propriétés des résultats.

Résumé

Il est essentiel de comprendre la distinction entre les organisations et les espaces de travail pour :

- Prévenir les problèmes d'autorisation;
- Simplifier la gestion des utilisateurs;
- Configurer et gérer correctement l'organisation;
- Une visibilité claire sur les données.

En cas de doute, veillez à ce que les membres clés du personnel disposent d'un accès au niveau de l'organisation, et non d'une simple visibilité au niveau de l'espace de travail.

Conseil : invitez toujours les responsables, les analystes et les responsables de la configuration à rejoindre l'organisation.

DES DONNÉES AUX DÉCISIONS

Tirez le meilleur parti d'**EXFO Exchange** grâce à nos bulletins :



EXFO data marts

Des données exploitables issues des tests sur le terrain



API EXFO

Interconnexion fluide des systèmes pour des tests automatisés



Gestion plus intelligente des tâches

Pour les déploiements de fibre optique



Gestion des résultats

Collecte centralisée des résultats de test pour plus de visibilité et d'efficacité



Validation de l'identifiant PON

Continuité et précision de bout en bout lors de la validation du réseau XG(S)-PON



Organisation vs. Espace de travail

Accès des utilisateurs, rôles et bonnes pratiques pour la collaboration